スキャナから PC への取り込み設定



5) 共有の詳細設定を以下のように設定し、「変更の保存」をクリック



6)「パスワードの保護共有を無効にする」を選択し、「変更の保存」をクリック



1)「スタート」⇒「設定」の順にクリック

| Q、検索するには、ここに入力しま | ŧŢ | | | |
|---|------------|------------------------------|----|--|
| ビン留め済み | w x | <u>すべてのアブリ ></u> | | |
| 設定 Edge メール カレンダー | Word Excel | PowerPoint Access | : | |
| Cortana Gmail | 〇 | אליעסל אעקר Microsoft Store | | |
| おすすめ び Microsoft マウス キーボー 最近追加 | ドセンター 💟 井 | その他 > 有センターの場所.docx 秒前 | | |
| | | Ċ | 5/ | |

2) 「ネットワークとインターネット」をクリックしてから 右側をスクロールして、「ネットワークの詳細設定」をクリック 3)「共有の詳細設定」をクリック

| ← 設定 | - 0 | × |
|---|---|---|
| 名 鈴木政之 suzukimail859@gmail.com | ネットワークとインターネット | |
| 設定の検索 Q | | |
| ■ システム | ⑦ VPN 追加、接称、管理 | |
| Bluetooth とデバイス ネットワークとインターネット | (yp) モパイルホットスポット インターネット接続を共有する オフ ● > | |
| 何人用設定 アプリ | | |
| アカウント 時刻と言語 | プロキシ Wi-F1 およびイーサネット接続向()プロキシ リーバー > | |
| ジブーム | ダイヤルアップ ダイヤルアップ ダイヤルアップ ダイヤルアップ ダイヤルアップ ダイヤルアップ ゲーン | |
| アクセンビリティ プライバシーとセキュリティ | | ٦ |
| Windows Update | | |

4) すべてのネットワークも表示させます。



| 名 鈴木政之 suzukimail859@gmail.com | ··· > ネットワークの詳細設定 ^{ネットワーク アダプター} | |
|---|--|---|
| 設定の検索 | | ~ |
| システム Bluetooth とデバイス | Wi-Fi 来振振 Intol(R) Wi-Fi 6E AX211 無効にする 160MHz | ~ |
| ネットワークとインターネット 個人用設定 | その他の設定 | |
| ■ アプリ ● アカウント | 共有の詳細設定 ネットワークの検出と共有の設定を変更する | ŀ |
| ・ ・ ・ | デ−9使用状況 | > |
| アクセシビリティ マクセシビリティ | ハードウェアと接続のプロパティ | > |
| Jライバシーとセキュリティ Windows Undate | ネットワークのリセット | > |

5)「オン」と「オフ」を以下の図のように設定します。





1.フォルダを作成する(Cドライブ直下が便利)⇒作成したフォルダを右クリックし、『プロパティ』を選択



2. 『共有』タブより『詳細な共有』を選択⇒『このフォルダを共有する』へチェックを入れ『アクセス許可』を選択

| scar | nのプロパテ | প | | | | | × |
|------|---------|---------------|----------|--------|--------|--------|---|
| 全般 | 共有 | セキュリティ | 以前のパー | ジョン | カスタマイズ | | |
| ネッ | トワークのフ | ファイルとフォル | ダーの共有 | | | | |
| | sc 共 | an 有されていまt | ž. | | | | |
| *: | ットワークバ | ス(N): | | | | | |
| # | 有されてい | ません | | | | | |
| | 共有(S) | | | | | | |
| 5#.H | 目な共有 | | | | | | |
| カフ | なったのアク | セス許可を設 | 定したり、複数 | 欧の共有 | を作成したり | 、その他の詳 | |
| - | (D === | | | | | | |
| L | Q. 141 | 四体大有(D)。 | | | | | |
| 172 | ワード保護 | 1 | | | | | |
| 共行す。 | 有フォルダー | にアクセスする | 5には、ユーザ- | - דאלי | トとパスワー | ドが必要で | |
| 20 |)設定を変 | 更するにはネ | ットワークと共 | 有センタ | を使用して | ください。 | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | OK | +1 | マンセル | 遗用(A) | |

| 定 チェックを) 共有名(H): | Nat |
|-----------------------|------------|
| scan 运动(A) 和語(R) 学 | 有名に注意 |
| 同時に共有できるユーザー数(L): | 20 |
| אלאב (0): | |
| アクセス許可 | を選択します |
| アクセス許可(P) キャッシュ(C) | |

3.『Everyone のアクセス許可』内の『変更』の『許可』へチェック⇒「適用」⇒「OK」⇒ネットワークパスを控える



4.ネットワークパスを控える⇒「閉じる」

| PLOT | | | | | | | ~ |
|------|---------|-----------|----------|-----------|------------|-----------------|-----|
| 全般 | 共有 | セキュリティ | 以前のパージ | ヨン | カスタマイズ | | |
| ネッ | 1-7-207 | ファイルとフォルク | 9-の共有 | | | | |
| | sc | an | | | | | |
| - | | - | | | | | |
| 77 | トワークパ | 7.(N): | | _ | h.c. | | |
| - | ABU#SC | san | イット | 2 | -91 | 人を控える | £ 9 |
| | 共有(S) | | | | | | |
| - | | | | | | | |
| 17 | 日本大規 | +75=7210 | | + | | 20401 | |
| 用な | は共有のオ | プションを設定 | したりできます。 | 72.8 | A CIENCULY | C C 40 10 40 8+ | |
| | 10 17 1 | | | | | | |
| | 100 | MARCH (M) | | | | | |
| 15 | ワード保護 | | | | | | |
| 共有 | 有フォルター | にアクセスする | には、ユーザーフ | カウ | ントとパスワー | ドが必要で | |
| 3. | | | | | | | |
| 20 | 設定を変 | 更するには 2: | ットワークと共有 | センク | 2- を使用して | ください。 | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |
| | | | | | | | |

| 共有名(H): | | |
|------------------|------------|----|
| scan | 新(INA(R) | |
| 同時に共有でき | るユーザー駅(L): | 20 |
| コメント(0): | | |
| | | |
| | | |
| 7/7 2 7 54 77 /1 | 5 5 | |

| scar | のプロパテ | 1 | | | > |
|------------|--------------------|---------------------|-------------|----------|-------|
| 全般 | 共有 | セキュリティ | 以前のパージョン | カスタマイス | c] |
| *2 | 1-7-707 | アイルとフォルク | たの共有 | | |
| | sca 共 | n fi | | | |
| 27 1990 | トワーク パ MINB-PCX | ス(N): (86-1¥scan | | | |
| 113 | 共有(S) | | | | |
| | 9118 | リションを設定 日な共有(D) | LEUCERS. | | |
| 12 | | | | | |
| | ロフォルター | にアクセスする | には、ユーザー アカウ | コントとパスワー | ドが必要で |
| 2.0 | | | | | |



『初期設定/カウンター』を押し『システム初期設定』を選択します。 ※上記画面右側の操作パネルの場合、『初期設定』⇒『本体初期設定』⇒『システム初期設定』を選択します。

| | ッター/問い合わせ情報 | 終了 |
|------------|--|------------|
| | 1ピー/ドキュメントボックス 初期設定 | English |
| VATANAHARE | く ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ | 1 問い合わせ情報 |
| | プリンター初期設定 | |
| 第整/管理 | スキャナー初期設定 | |
| 123 カウンター | 拉張機能初期設定 | |
| | システム状態 ジョブ一覧 | 2007/ 8/ 7 |

2. 『管理者用設定』を選択し、『アドレス帳登録/変更/消去』を選択します。

| 🔯 システム初期設定 | 終了 |
|-------------------------------------|--------------------------------|
| 基本設定 用紙設定 時刻約17- 設定 1/29-7 設定 | 71-7、77/1転送 管理者用 定 設定 設定 |
| アドレス帳登録/変更/消去 | カウンター表示/印刷 |
| グループ登録/変更/消去 | ユーザー別カウンター表示/クリア/印刷 |
| 並び順入れ替え | |
| アドレス帳:宛先リスト印刷 | |
| 見出し編集 | |
| アドレス帳見出し切り替え 見出し1 | |
| アドレス帳バックアップ/リストア | |
| | 1/4 🔺 前へ 🔍 次へ |
| 占トナーがもうすぐなくなります。 ブラック | ジステム状態 ジョブ一覧 2008/2/6 13:19 |

3. 新たに登録する場合は『新規登録』を選択します。

| 💼 システム初 | 期設定 | | 終了 |
|---|---|--|---------------------|
| アドレス帳登録/変更/ | /消去 | | 閉じる |
| [新規登録] キーまた(| は変更するキーを選択してく | ください。変更するキーはテン | キーでも指定できます。 |
| 登録/変更 | 消去 | ŝ | 登録数: 14/2000 |
| | | 検索 | 新規登録 |
| | ガーコード \ ファクス \ | メール \フォルダー | |
| 常用 あ か [00003] [00004] 管理者用 高橋 [00009] [00010] 関公 万十嵐 | さたなは [00005] 鯨 [00011] 大島 大塚 | まやらわ [00007] 小林 大垣 [00101]] [00102] TS DSC | 見出し切り替え 1/2 |
| はトナーがもうすぐなくなりま ブラック | | ジステム状態 ジョブ一覧 | 2008/ 2/ 6 13:19 |

※宛先は既存の宛先を使用し、スキャナの送信先が変更の場合は、内容を変更したい宛先を一覧より選択します。

《新規あて先登録の場合》

(1) 名前:変更キーを押し、宛先名を作成

(2)(1)に入力するとキー表示名とヨミガナは 自動的に入力

(3)登録番号:アドレス帳の空き番号順に自動採番

(4) 見出し選択:五十音で検索することがある場合は選択

(5)記入完了したら右上の『認証情報』を選択

- 🔞 システム初期設定 終了 アドレス帳登録/変更 取 消 設定 登録情報 認証情報 認証保護 ファクス メールアドレス フォルダー 登録先別-ブ ▶
名前
① ▶ヨミガナ 変 更 変 更 ▶登録番号 ③ ▶キー表示名 2 00002 変 更 変 更 ▶見出し選択 ④ 常用 あかさたなはまやらわ 見出し1 AB CD EF GH IJK LMN OPQ RST UVW XYZ 見出し2 常用 見出しろ 常用 2 3 4 5 1 2008/2/6 システム状態 ショラ一覧
- 4. 『認証情報』を選択し、右下の『▼ 次へ』を押します。



5. 『フォルダー認証』より、『別の認証情報を指定』を選択します。

| アドレス帳登録/変更 | | 取消設定 |
|------------|-------------------|---------------------|
| 登録情報 認証情報 | 認証保護 ファクス メールアドレス | フォルダー |
| ▶フォルダー認証 | 別の認証情報を指定 | 定指定しない |
| | | |
| ►LDAP認証 | 別の認証情報を指 | 定指定しない |
| | | 2/4 |
| | | |
| | | |
| | | 2011/11/18 13:25 |

『ログインユーザー名/ログインパスワード』が表示されます。
 『変更』キーを押し、コンピューターのログインユーザー名を入力します。

| 登録情報 | 報認証保護 | ファクス 🕺 | -117151/2 フォ | ルダー |
|-----------|-------|--------|--------------|--|
| ▶フォルダー認証 | | 別の認証 | 青報を指定 | 指定しない |
| ログインユーザー名 | | | 変 更 | |
| ログインパスワード | 変更 | 14 | | |
| LDAP認証 | | 別の認証 | 青報を指定 | 指定しない |
| | | | | 2/4 |
| | | | | ▲ 前/ |
| | | | | And and a second |
| | | | | ▼ 次/ |

7. キーボードが起動し、PC起動時の『ユーザ名』を入力します。

| ユーザー名 | 入力後【OK】キーを押します。 | | 取消しのK |
|-----------------------|-----------------|--------------------------|---------------------|
| ユーザー名を入力し、 [OK] | キーを押してください。 | | |
| ■administrator_ | 13/128 | $\leftarrow \rightarrow$ | 後退全消去 |
| 1 2 3 4 | 5 6 7 8 | 9 0 | - 🕈 ¥ |
| | r t v u i | | |
| 大文字/小文字 半角/全角の切り替え | f g h j | k l | 文字を消す場合は 後退・全消去 |
| z x c | v b n m | | / \ |
| Shift Lock 半角/全角 | 空白 | | 配列切替 |
| かな」カナ | 英数記号 | 区点コード | 定型文字列 |
| | ▼。 システム状態 | ジョブ一覧 | 2011/10/12 16:42 |

8. ログインパスワードの『変更』を押します。





常用

常用

常用

あか

AB CD

1

さ

EF

2

た

GH

システム状態

な

は

IJK LMN OPQ

ジョブー覧

3

ま

▶見出し選択

見出し1

見出し2

見出し3

占トナーがもうすぐなくなります。 ブラック 変更

00002

変更

5

UVW XYZ

5

わ

2008/ 2/ 6 13:42

や

RST

4

11. 複合機とPCを接続するパス名を設定します。『変更』キーを押します。

| 100 システム初期設定 | | | 終了 |
|----------------------------------|---------------|-------|---------------------|
| アドレス帳登録/変更 | | 取消 | 設定 |
| 登録情報 認証情報 認証情報 認証保護 フ | ·ァクス X-117ドレス | フォルダー | 登録先がーフ |
| SMB FTP | NCP | | |
| | | | |
| ▶パス名 | | | 変更 |
| ネットワーク参照 | | | |
| | | | |
| | | | |
| | ta datas | 持 | 競テスト |
| 占 トナーがもうすぐなくなります。 ブラック | システム状態 ジョラー覧 | | 2008/ 2/ 6 13:20 |

12. キーボードが起動し、パス名に共有フォルダの ネットワークパス (¥¥コンピューター名¥フォルダ共有 名)を入力します。 例) ¥¥ABC¥scan

| バス名 | 取消のK |
|--------------------------------|---|
| バス名を入力し、 [OK] キーを押してください。 | |
| ¥¥ABC¥sosn_ 13/128 | ← → 後退 全消去 |
| 1 2 3 4 5 6 7 8 | 9 0 - ^ ¥ |
| qwertyui asdfghj zxcvbnm | ・ ・ ・ ・ ・ k し ・ ・ ・ はじめに『¥¥』と ・ ・ ・ ・ ・ ・ ・ |
| Shift Lock 半角/全角 空 白 | 配列切替 |
| かなしたす英数記号 | 区点コード 定型文字列 |
| ●●●●● | 2011/10/12 ジョラー覧 16:42 |

※¥¥コンピューターのIPアドレスで設定ができる場合もあります。

あて先のパス名が出来上がりました。
 『¥¥コンピュータ名¥フォルダ名』となりました。

右下の『接続テスト』で『成功しました』と表示されたら、確認キーを押し、『設定』を押します。

| 🔞 システム初 | 期設定 | | | | 終了 |
|------------------------|-------------------------|--------|------------|------|---------------------|
| アドレス帳登録/変更 | | | C | 取消 | 設定 |
| 登録情報 認証 | 青報 認証保護 フ | ァクス * | -11.7FV2 7 | ォルダー | 登録先がしう |
| SMB | FTP | NCP | | | |
| ▶/7ス名 | ¥¥ABC ¥scan ネットワーク参照 | | | | 変更 |
| | | | | 援 | 続テスト |
| 山トナーがもうすぐなくなりま ブラック | . व. | システム状態 | ジョブ一覧 | | 2008/ 2/ 6 13:42 |

14. あて先が出来上がりました。 『閉じる』を押します。

| 1 システム初期設定 | 終了 |
|--|---------------------|
| アドレス帳登録/変更/消去 | 閉じる |
| [新規登録] キーまたは変更するキーを選択してください。変更するキーはテンキーでも指 | 定できます。 |
| 登録∕変更 消 去 登録数: | 2/2000 |
| 検索 | 新規登録 |
| 全表示 コーザーコード ファクス メール フォルダー | |
| 常用 あ か さ た な は ま や ら わ 見 | 出し切り替え |
| 【00002】 大塚 1/1 | |
| | |
| v | |
| システム状態 ジョラー覧 | 2008/ 2/ 6 13:43 |

15. 『終了』を押します。

| 🔞 システム初期設定 | 終了 |
|-------------------------------|--------------------------------|
| 基本設定 用紙設定 時刻9/(?-) 設定 255 | I-7 77/小転送 設定 設定 |
| アドレス帳登録/変更/消去 | カウンター表示/印刷 |
| グループ登録/変更/消去 | ユーザー別カウンター表示/クリア/印刷 |
| 並び順入れ替え | |
| アドレス帳:宛先リスト印刷 | |
| 見出し編集 | |
| アドレス帳見出し切り替え 見出し1 | |
| アドレス帳バックアップ/リストア | |
| | 1/4 🔺 前へ 🛡 次へ |
| 当トナーがもうすぐなくなります。 ブラック | ジステム状態 ジョブー覧 2008/2/6 13:43 |

16. 『終了』を押します。

| 初期設定/カウン | ッター/問い合わせ情報 | 終了 |
|--------------------------|------------------------|---------------------|
| | 日ビー/ドキュメントボックス 初期設定 | English |
| | く フ ァクス初期設定 | 1 問い合わせ情報 |
| | プリンター初期設定 | |
| 》調整/管理 | スキャナー初期設定 | |
| 123 カウンター | 拉張機能初期設定 | |
| 当トナーがちうすぐなくなります。 ブラック | 》254状態 535一個 | 2008/ 2/ 6 13:44 |

1. [スキャナー (PC保存)]を押します。



3. [宛先の新規登録]を押します。

| サーバー宛先表 | | ✓ 閉じる |
|-------------|-------------------------------|-----------------------|
| 🏭 🕈 শ্ব | 番号 宛 先 | 表示開始番号 (0001~2000) |
| 参 かな索引 | 0001 富士タロウ転送用 | SMB 🔳 🔺 |
| 🔼 英教索引 | 0002 for Section 1 | SMB 🔳 |
| 計 検索 | ₀₀₀₃ for Section 2 | SMB 间 |
| | ₀₀₀₄ Share | SMB 🔳 |
| 宛先の 新規登録 | 0005 for uproad | SMB 🔳 🔻 |

5. [SMB] を押します。

ここでは、SMBプロトコルを使って転送する場合を例に説明します。

| 保存先の設定 | | 💥 登録中止 | 停戻る | ● 次へ |
|----------------|-------|--------|-----|------|
| 気送プロトコル | | | | |
| FTP | サーバー | | | |
| SWB | 共有名 | | | |
| SHB (UNC表記) | 保存場所 | | | |
| | ユーザー名 | | | |
| ■ ネットワーク 参照 | パスワード | | | |

補足

• [ネットワーク参照]を押すと、保存先のサーバー名やフォルダーなどの階層構造 が表示され、階層を順番にたどりながら保存先を指定できます。

8. [宛先名]を選び、表示されたキーボードを使って宛先名を入力して、 [決定] を押します。

| 宛先名 | | | |
|------|------|----|--|
| 索引文字 | | | |
| 登録番号 | 0005 | 変更 | |

2. [宛先表] を押します。



4. [新規入力]を押します。

| 新規入力 現在指定している 保存先から登録 | 宛先を新規登録します。 すでに登録されている 宛先の内容を変更する 場合は、メニュー画面の [登録)変更]から操作し てください。 |
|---|--|
|---|--|

6. 設定する項目を選び、設定します。

SMBプロトコルを選ぶと、次の項目が表示されます。

- サーバー: 「コンピューター名を確認する」で確認したフルコンピューター名を入力します。
- 共有名: 「共有フォルダーを作成する」で作成した共有フォルダー名を入力します。
- 保存場所: スキャン文書を共有フォルダーの中のフォルダーに保存する場合は、保存先のフォルダー 名を入力します。 直接共有フォルダーに保存する場合は、〔(未設定)〕のまま何も入力しません。
- ユーザー名: 「Windowsにログオンするためのユーザー名とパスワードを確認する」で確認したユー ザー名を入力します。
- パスワード: 「Windowsにログオンするためのユーザー名とパスワードを確認する」で確認したパス ワードを入力します。
- 7. [次へ] を押します。
- 9. 索引文字を変更する場合は、 [索引文字]を選び、表示されたキーボードを使って入力して、 「決定」を押します。 宛先表で検索するときに使用するキーワードとして、ひらがな、英数のうちどれか1文字を索引 文字として登録できます。
- 10. 登録番号を変更する場合は、「変更」を押して登録する番号を選び、「決定」を押します。
- 11. [次へ] を押します。

補足

補足 • 前の画面に戻るときは、[戻る]を押します。

12. すべての設定が終わったら、 [登録完了] を押します。

• 前の画面に戻るときは、 [戻る] を押します。

◎ネットワーク異常について

ネットワークにおいて、共有フォルダへの接続で下記のようなエラーが出る場合の対処法



●対処 セキュリティ関連の設定を行う

※グループポリシーエディターの設定方法はOSのサポートメーカーへご確認ください。

OSの種類によっては、セキュリティ設定により、アクセス権設定が無い共有フォルダーにアクセスできない 場合があります。この場合は、共有フォルダーに詳細アクセス権設定を行ってください。 詳細アクセス権設定を行うことが出来ない場合は、接続機器側のローカルグループポリシーエディターでセ キュリティを下げる設定を行うことでアクセスできるようになります。

1.キーボードの [Windows] キーと [R] キーを同時に押して [ファイル名を指定して実行] 画面を起動し ます。

2.名前欄に「gpedit.msc」と入力して[OK]をクリックし、「グループポリシーの編集」を開きます。

3. [コンピューターの構成] → [管理用テンプレート] → [ネットワーク] → [Lanman ワークステーショ ン] を開く

4. [安全でないゲストログオンを有効にする] をダブルクリック

5. [有効] を選び、 [OK] をクリック

6.0Sを再起動します。

以上で設定は完了です。