

「中堅社員スキルアップ講座」 実施要項

(次世代リーダー育成)

1 講座の趣旨

中堅社員には、管理職と現場メンバーの間の潤滑油となり業務を牽引し、組織の目標達成や成長に貢献することが求められます。本研修では、中堅社員に求められる役割を理解するとともに、管理職を補佐するスキルと部下や後輩へのリーダーシップ、現場における問題発見の方法を学び、中堅社員としてのレベルアップを促します。

2 対象者

中堅及び幹部社員等

3 研修日程

令和7年9月4日(木)、11日(木) 9:00~16:00

4 会場

寒河江市技術交流プラザ

5 募集定員

30名(先着順で定員になり次第締切とさせていただきます)

6 受講料

5,000円(寒河江市技術振興協会会員企業)
8,000円(雇用保険被保険者の方)
10,000円(その他)

7 テキスト代

500円
※会員外の方は1,000円になります。

※受講料、テキスト代は研修日初日をお願いします。

8 申込期限

令和7年8月21日(木)

9 申込方法

「研修申込書」に所定事項を記入のうえ、お申し込み下さい。
(後日、正式な申込書を送付いたしますので、ご記入の上、当日お持ちください)

■申込先■ 寒河江市技術振興協会(寒河江市技術交流プラザ内)
〒991-0061 寒河江市中央工業団地153-1
TEL 0237-86-1991 FAX 0237-86-1992
★HPからもお申し込みできます。 <http://www3.ic-net.or.jp/~smcp-1>

【 研 修 日 程 表 】

	内 容	講 師
9月4日(木) 9:00～16:00	管理者とはどのような存在か 管理者とは何か。望ましい管理者像を確認します。 有効な管理活動を進めるために 管理とは何をすることか。コントロールとマネジメント。 リーダーシップを効果的に発揮するために 部下をリードするために役立つ理論や原則を学びます。 リーダーシップ・スタイル 望ましいリーダーシップとは。リーダーシップ自己分析。	(株)旭ブレインズ 経営コンサルタント 代表取締役 倉金 徹 氏
9月11日(木) 9:00～16:00	部下と己を動機づけるために 叱ること、褒めること。望ましい姿勢を確認します。 タイムマネジメント 業務分解とスケジュールリング。業務の優先順位。 問題発見と課題設定 問題とは何か。問題が見える人と見えない人。 役立つ情報を集めるために ゲームを通じて、役立つ情報を集める方策を学びます。	

- 申し込み人数が規定に満たない場合、開催が中止になりますので予めご了承下さい(事前に連絡します)
- 申し込んだ方で参加できなくなった方は、テキスト等の準備の関係がございますので早めにご連絡下さいますよう、お願い申し上げます。なお、都合により、日程等を変更する場合があります。

「中堅社員スキルアップ講座」次世代リーダー育成 申込書

事業所名		電話		
住 所 〒				
(ふ り が な) 受講者氏名	年 齢	担 当 業 務	雇用保険 番 号	
			有 ・ 無	
			有 ・ 無	
			有 ・ 無	